# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Дальневосточный государственный университет путей сообщения" (ДВГУПС)

**УТВЕРЖДАЮ** 

Зав.кафедрой (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор

27.05.2025

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Правоведение

для направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Составитель(и): Ст.преподаватель, Фетисова Е.А.;кандидат юридических наук, доцент, Мерецкая Н.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к709) Уголовно-правовые дисциплины

Протокол от 16.05.2025г. № 5

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Председатель МК РНС
2026 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины
Протокол от 2026 г. № Зав. кафедрой Мерецкий Н.Е., д-р юрид.наук, профессор
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС
2027 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины
Протокол от
Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году
Председатель МК РНС
2020 -
2028 г.
— 2028 г.  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины  Протокол от
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины  Протокол от
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины  Протокол от
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к709) Уголовно-правовые дисциплины  Протокол от

Рабочая программа дисциплины Правоведение

разработана в соответствии с  $\Phi$ ГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 929

Квалификация бакалавр

Форма обучения заочная

# ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость 4 ЗЕТ

Часов по учебному плану 144 Виды контроля на курсах:

в том числе: экзамены (курс) 3

контактная работа 12 контрольных работ 3 курс (1)

 самостоятельная работа
 123

 часов на контроль
 9

# Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс		3	Итого	
Вид занятий	УП	РΠ		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

# 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Государство и право: понятия, признаки, функции; норма права; источники права; система права; правоотношение; правонарушение; юридическая ответственность. Основы конституционного права РФ. Основы административного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы семейного права. Основы экологического права. Основы информационного права. Основы уголовного права. Правовые формы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму. Правовые основы профессиональной деятельности.

	2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Код дис	Код дисциплины: Б1.В.04						
2.1	2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:						
2.1.1	.1.1 Философия						
2.1.2	2.1.2 История России						
2.2	2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как						
	предшествующее:						
2.2.1	Информационная безопасность и защита информации						

# 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

## Знать:

Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

#### Уметь:

Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.

## Владеть:

Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

# УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

#### Знать:

Признаки коррупционного поведения, экстремизма, терроризма и их последствия, определять факторы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму.

#### Уметь:

Устанавливать признаки коррупционного поведения, экстремизма, терроризма и их последствия, определять факторы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму.

#### Владеть:

Код

Навыком установления признаков и последствий коррупционного поведения, экстремизма, терроризма, факторов противодействия коррупции, экстремизму, терроризму.

Наименование разделов и тем /вид

# 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Часов

Компетен-

Инте

Примечание

Литература

Семестр

занятия	занятия/	/ Kypc		ции	1 11	ракт.	
			•				
	Раздел 1. Лекционные занятия						
1.1	Государство и право: понятия, признаки, функции; норма права; источники права; система права; правоотношение; правонарушение; юридическая ответственность. Основы конституционного право РФ.Основы административного право.Основы экологического права. Основы трудового права. Правовые основы профессиональной деятельности. /Лек/	3	2	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	

1.2	Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы информационного права. Правовые формы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму. /Лек/ Раздел 2. Практические занятия	3	2	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э7	0	Лекция- визуализация
2.1	Государство и право: понятия, признаки, функции; норма права; источники права; система права; правоотношение; правонарушение; юридическая ответственность. Основы конституционного право РФ. /Пр/	3	2	УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	Работа в малых группах
2.2	Основы административного право. Основы экологического права. Основы трудового права. Правовые основы профессиональной деятельности. /Пр/	3	2	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э5 Э6 Э7	0	
2.3	Основы гражданского права. Основы семейного права /Пр/	3	2	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	
2.4	Основы уголовного права; Основы информационного права; Правовые формы противодействия коррупции, экстремизму, терроризму. /Пр/	3	2	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 3. Самостоятельная работа						
3.1	Изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе, выступление на практических занятиях. /Ср/	3	42	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	
3.2	Подготовка и выполнение контрольной работы /Cp/	3	47	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э5 Э6 Э7	0	
3.3	Подготовка к промежуточному и итоговому тестированию по отдельным разделам и всему курсу. /Ср/	3	26	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	
3.4	Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	3	8	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э7	0	
	Раздел 4. Контроль						
4.1	/Экзамен/	3	9	УК-2 УК- 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

# 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

	6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					
	6.1. Рекомендуемая литература					
		нь основной литературы, необходимой для освоения дисци				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год			
Л1.1	Барабанова С. В., Богданова Ю. Н., Верещак С. Б., Галиева С. И., Иванова О. И., Барабанова С. В.	Правоведение: учебник	Москва: Прометей, 2018, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=495777			
Л1.2	Рузакова О. А., Рузаков А. Б.	Правоведение: учебник	Москва: Университет «Синергия», 2019, http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=571515			
Л1.3	Булаков О.Н., Курган Г.И., Косаренко Н.Н., Алексеенко В.А., Зыкова И.В., Кульбеч А.И., Лосевский В.В., Муратов В.А., Пеньковский Д.Д., Пешкова Х.В.	Правоведение: Учебник	Москва: КноРус, 2020, http://www.book.ru/book/9346 51			
	6.1.2. Перечень д	ополнительной литературы, необходимой для освоения ди	<u> </u>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год			
Л2.1	Туркулец С.Е.	Правоведение: курс лекций	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2013,			
Л2.2	Малько А. В., Субочев В. В.	Правоведение: Учебник	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016, http://znanium.com/go.php? id=558609			
Л2.3	Зассеева В. С.	Правоведение: учебное пособие	Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2017, http://www.trmost.ru/userfiles/f lash/pravoved/index.html? Tyumen_399&204823464229 &143			
6.1	1.3. Перечень учебно-м	етодического обеспечения для самостоятельной работы об (модулю)	учающихся по дисциплине			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год			
Л3.1	Листопадова Е.В., Мерецкая Н.А.	Правоведение: учебметод. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2018,			
6.2	2. Перечень ресурсов и	нформационно-телекоммуникационной сети "Интернет", дисциплины (модуля)	необходимых для освоения			
Э1	Электронный каталог Н	<u> </u>	http://ntb.festu.khv.ru/			
Э2	_	ные система «Университетская библиотека онлайн»	http://biblioclub.ru/			
Э3	1	ная система «Книгафонд»	http://www.knigafund.ru/			
Э4	*	иблиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/			
Э5	Справочно-правовая си	истема «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru			
Э6	Справочно-правовая си		www.kodeks.ru			
Э7						
Э8						
		онных технологий, используемых при осуществлении об лючая перечень программного обеспечения и информац (при необходимости) 6.3.1 Перечень программного обеспечения				
Of	fice Pro Plus 2007 Hazza	т офисных программ, лиц.45525415				
		нная система, лиц. 60618367				
	ee Conference Call (своб					
	от (свободная лицензи					
		,				

Google Chrome, свободно распространяемое ПО

# 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru

Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru

7. Ol	7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)					
Аудитория	Назначение	Оснащение				
3330	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	комплект учебной мебели, доска меловая, проектор EPSON EB-982W				
3337	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. «Центр (класс) деловых игр»*.	Комплект учебной мебели, доска магнитно-маркерная, трибуна; информационные стенды, макеты, наглядные учебные пособия. Экран для проектора Cinema S'OK SCPSW; облучатель-рециркулятор воздуха УФ.  Технические средства обучения: проектор EPSON EB-982W.				
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.				
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.				
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.				
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.				
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.				
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.				

# 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

С целью эффективной организации учебного процесса в начале семестра студентам предоставляется учебно-методическое и информационное обеспечение, приведенное в данной рабочей программе.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В процессе обучения студенты должны в соответствии с планом выполнения самостоятельной работы изучить теоретический материал по предстоящему занятию и формулировать вопросы, вызывающие у них затруднения. Целью работы является закрепление знаний, полученных студентами при самостоятельном изучении дисциплины. При выполнении работы необходимо руководствоваться литературой, предусмотренной рабочей программой. Самостоятельные занятия включают:

- изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе;
- подготовка и выполнение контрольной работы;
- подготовка к промежуточному и итоговому тестированию по отдельным разделам и всему курсу.
- подготовка к зачету с оценкой.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям, коллоквиуму и самостоятельной работе даны в учебно-методическом пособии.

Методические рекомендации по подготовке к итоговой аттестации (зачету с оценкой)

Для подготовки к итоговой аттестации студент должен внимательно ознакомиться с перечнем вопросов, вынесенных на зачет/экзамен, изучить лекционные конспекты, рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Необходимо обратиться к планам семинарских занятий, формам промежуточного контроля знаний, чтобы вспомнить и систематизировать пройденный учебный материал. Целесообразно сделать краткий план ответа по каждому вопросу, сопроводив его, при необходимости, ссылками на нормативные акты, конкретные нормы, примеры из правоприменительной практики.

Дисциплина реализуется с применением ДОТ.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине «Правоведение» производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;
- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

# Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Направленность (профиль): Программное обеспечение виртуальной и

дополненной реальности

Дисциплина: Правоведение

# Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект	Уровни сформированности	Критерий оценивания
оценки	компетенций	результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

# Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый	Характеристика уровня сформированности	Шкала оценивания
уровень результата обучения	компетенций	Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий	Обучающийся:	Отлично
уровень	-обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания	
	учебно-программного материала;	
	-умеет свободно выполнять задания, предусмотренные	
	программой;	
	-ознакомился с дополнительной литературой;	
	-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение	
	для приобретения профессии;	
	-проявил творческие способности в понимании учебно-	
	программного материала.	

# Описание шкал оценивания Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения				
результатов	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично	
освоения	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено	
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстриро-вать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части	
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	и при его Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	межлисииплинарных Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.	
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.	

## Компетенция УК-2; УК-10:

- 1. Понятие и признаки государства.
- 2. Форма государства.
- 3. Государственный орган.
- 4. Социальные нормы: понятие, виды.
- 5. Понятие права в объективном и субъективном смысле.
- 6. Норма права: понятие, структура, виды.
- 7. Отрасль права.
- 8. Система права.
- 9. Система российского права.
- 10. Нормативно-правовой акт.
- 11. Закон.
- 12. Правоотношение: понятие, содержание, структура.
- 13. Юридический факт: понятие, виды.
- 14. Правоспособность.
- 15. Дееспособность.
- 16. Деликтоспособность.
- 17. Правонарушение: понятие, признаки, виды, состав.
- 18. Юридическая ответственность: понятие, принципы, виды.
- 19. Общая характеристика Конституции РФ 1993 года основного источника Конституционного права РФ.
  - 20. Конституционно-правовой статус личности.
  - 21. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
  - 22. Конституционно-правовые основы деятельности Федерального Собрания парламента РФ.
  - 23. Конституционно-правовые основы деятельности Правительства РФ.
  - 24. Конституционно-правовые основы судебной власти РФ.
  - 25. Конституционные основы местного самоуправления в РФ.
  - 26. Предмет и метод административного права.
  - 27. Административно-правовые отношения: понятие, признаки, структура.
  - 28. Административные правонарушения: понятие, признаки, состав.
  - 29. Административная ответственность.
  - 30. Виды административных наказаний.
  - 31. Предмет, метод гражданского права.
  - 32. Источники гражданского права.
  - 33. субъекты гражданских правоотношений.
  - 34. Объекты гражданских правоотношений.
  - 35. Понятие, признаки и виды сделок.
  - 36. Недействительность сделок.
  - 37. Право собственности в объективном и субъективном смысле.
  - 38. Основания возникновения и прекращения права собственности.
  - 39. Обязательства в гражданском праве.
  - 40. Гражданско-правовой договор.
  - 41. Наследование.
  - 42. Предмет и метод трудового права.
  - 43. Трудовой договор: понятие, содержание, стороны, общий порядок заключения.
  - 44. Время труда.
  - 45. Время отдыха.
  - 46. Дисциплина труда.
  - 47. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения.
  - 48. Предмет и метод семейного права.
  - 49. Брак по семейному законодательству. Условия и порядок его заключения.
  - 50. Недействительность брака. Прекращение брака.
  - 51. Законный и договорный режим имущества супругов.
- 52. Основания возникновения и содержание прав и обязанностей родителей и несовершеннолетних детей.
  - 53. Предмет и метод уголовного права.
  - 54. Преступление: понятие, признаки, состав.
  - 55. Понятие, виды, цели и назначение уголовного наказания.
  - 56. Понятие и виды информации.
  - 57. Основы правового режима информационных ресурсов.
  - 58. Информационные ресурсы как элемент состава имущества и объект права собственности.
  - 59. Защита информации.
  - 60. Пользование информационными ресурсами.

- 61. Отнесение сведений к государственной тайне и их засекречивание.
- 62. Защита государственной тайны
- 63. Нравственные аспекты антикоррупционного поведения.
- 64. Юридические аспекты антикоррупционного поведения.
- 65. Уголовно-правовая характеристика коррупции.
- 66.Способы предупреждения коррупционных проявлений.
- 67. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организациях.

## 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Задание 1 (УК-2)

Выберите правильный вариант ответа.

Условие задания: Выберите правильный вариант ответа

Конституция РФ была принята в:

- £ 1993 году
- £ 1995 году
- £ 1999 году
- £ 2000 году

Задание 2 (УК-2; УК-10)

Приведите в возрастающей последовательности...:

Расположите объем компетенции соответствующего суда (судьи) в порядке его возрастания

- 1: мировой судья
- 2: районный суд
- 3: суд субъекта РФ
- 4: Верховный суд РФ

Задание 3 (УК-2)

Приведите соответствие:

Соотнесите очередность наследования:

Наследники первой очереди Дети, супруг, родителя

Наследники второй очереди Полнородные и неполнородные братья и сестры

Наследники третьей очереди Полнородные и неполнородные братья и сестры наследодателя (дяди и тети)

Наследники четвертой очереди Родственники третьей степени родства (прадедушки и прабабушки)

Задание 4 (УК-2)

Выберите правильный вариант ответа.

Выберите верный вариант ответа:

Свидетельство о праве на наследство выдается по истечении:

- £ Четырех месяцев со дня открытия наследства
- £ Шести месяцев со дня открытия наследства
- £ Девяти месяцев со дня открытия наследства
- £ Одного года со дня открытия наследства

Задание 5 (УК-2; УК-10)

Приведите соответствие:

Сопоставьте название органов государственной власти и их назначение

Федеральное Собрание РФ законодательная власть

Суды РФ и суды субъектов РФ судебная власть

Правительство РФ исполнительная власть

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект	Показатели	Оценка	Уровень
оценки	оценивания		результатов
	результатов обучения		обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

# 4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания		Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично	
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено	
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.	
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.	
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.	
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.	
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.	

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.